

社会福祉法人 八尾市社会福祉協議会職員採用試験案内 (保育教諭) 【2次募集】

この試験は社会福祉法人八尾市社会福祉協議会おひさまこども園就業規則第8条に基づく公募による試験です。

あなたも社会福祉協議会が運営する「認定こども園」で、
幼児教育・保育，子育て支援に携わってみませんか！

1. 試験職種及び受験資格

試験職種	受験資格
保育教諭	・昭和56年4月2日以降に生まれた人 ・保育士資格を有する人または令和3年3月31日までに保育士資格取得見込みの人（地域限定保育士資格も含みます） ・令和3年4月1日時点で有効な（教員免許更新制の修了確認期限を経過していない）幼稚園教諭普通免許状を有する人または令和3年3月31日までに幼稚園教諭普通免許状を取得見込みの人

※次のいずれか1つに該当する人は受験できません。

・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人

・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

※暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員）は採用されません。合格決定後、暴力団員であることが判明した場合は合格を取り消します。

2. 試験日

	試験日	備考
第1次試験 (筆記試験)	令和2年12月20日(日)	時間、場所等詳細は通知します。
第2次試験 (個別面接) (保育実技)	令和3年1月31日(日)	時間、場所等詳細は第1次試験合格者に通知します。

※地震、台風、洪水、新型コロナウイルス感染症等により、やむを得ず日程を変更・延期する場合は、八尾市社会福祉協議会ホームページに掲載しますので、試験日前に必ず確認してください。

※第1次試験は、択一式及び作文で正午頃の終了を予定しています。

※試験結果は、有効受験者（所定の科目をすべて受けた人）全員に郵送により通知します。

※有効受験者で不合格の場合、受験申込書の成績開示希望欄の「有」に○をつけた方には合否通知書に成績を記載して送付します。なお、合格者（補欠合格者）の場合、成績は開示されません。

3. 採用予定者数 若干名

※必要に応じて補欠合格者を発表しますが、その有効期限は令和3年3月31日までです。

4. 採用予定時期

最終合格者は令和3年4月1日に採用する予定です。ただし、試用期間（原則6月間）を良好な勤務成績で経過した者を職員として採用します。

なお、令和3年3月31日までに、保育士資格及び幼稚園教諭普通免許状の取得ができない場合は合格（採用）を取り消します。

5. 勤務条件・福利厚生

(1) 勤務条件（令和2年4月1日現在）

初任給	職務経験なし	174,110円	・左記の額は、給料と地域手当と処遇改善手当の合計です（ただし、現状の民間の状況から採用前に給与改定等があり、左記の金額が減額となる場合があります）。 ・このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給要件に応じて支給されます。
	職務経験3年	198,420円	
勤務時間	午前7時～午後7時までの間でシフト勤務（勤務時間7時間45分、休憩時間45分） ※上記時間外においても勤務を命ずることがあります。		
休日	・週休2日（職員ごとに指定する日が休みになります） ・年末年始（12月29日～1月3日）		
休暇	・年間20日の年次有給休暇のほか、夏季休暇、結婚、女性職員の産前・産後、忌引等の特別有給休暇制度があります。 ・育児休業、介護休業、育児・介護短時間勤務等の制度があります。		

(2) 福利厚生

健康保険に加入するため、ケガや病気への保険給付があり、休業補償も充実しています。年金は、厚生年金に加入するため、将来の退職後の生活をはじめ、心身に障がいが生じたときや死亡したときも、本人や家族の生活を援助します。

また、職員の保健及び健康増進を図るため、定期健康診断を行っています。さらに、宿泊施設や各種チケット等を割安な会員価格で利用できる福利厚生メニューもあります。

(3) 勤務地

八尾市植松町5丁目8番5号

社会福祉法人 八尾市社会福祉協議会 おひさまこども園



6. 受験申し込み方法

受付期間	令和2年11月2日（月）～令和2年11月30日（月） ※郵送の場合11月30日の消印まで有効
申込方法	郵送又は持参
郵送・持参先	〒581-0003 八尾市本町二丁目4番10号八尾市立社会福祉会館内 社会福祉法人 八尾市社会福祉協議会 総務グループ 宛 ※封筒の表に「職員採用試験受験申込」と朱書してください。
必要書類	① 八尾市職員採用試験受験申込書（1・2）及び受験票 ・受験者の3ヵ月以内に撮影した縦4cm×横3cmの上半身・脱帽・正面向きの写真2枚（裏面に氏名記入のこと。）を所定の位置に貼付してください。 ② 返信用封筒1通（切手貼付不要） ・定型封筒[長さ23.5cm、幅12cm]に返送先の郵便番号、住所、氏名（〇〇〇〇様）を明記してください（受験票返送用）。 ③ 保育士証の写し及び幼稚園教諭免許状の写し（更新をしている方は免許の修了確認期限が確認できる「更新講習修了確認証明書」等の写し） 各1通 ・保育士証等の氏名と申込み時の氏名が異なる場合は、変更前後の氏名が確認できる書類（住民票等）も提出してください。
受験票交付	受験資格を確認し、受付期間終了後に受験票を郵送にて交付します。 ※令和2年12月10日（木）までに受験票が到着しない場合は、総務グループ（072-991-1161）までお問合せください。

※提出書類は一切返還しません。

7. 受験上の注意事項等

（1）試験当日に持参するもの

- ・受験票 試験当日は、必ず持参してください。
- ・筆記用具 HB以上の鉛筆またはシャープペンシル、黒色のボールペン、消しゴム
- ・マスク

（2）受験上の注意

- ・試験開始以降の遅刻者は受験できません。
- ・37.5度以上の発熱がある方は受験できません。（受付時に検温を行います。）
- ・試験会場内には受験者以外は入場できません。
- ・試験中の携帯電話の使用は一切禁止します（時計機能の使用もできません）。試験中は鞆等に入れてください。試験中の携帯電話の使用が発覚した場合は受験失格となる場合があります。
- ・試験会場及び周辺は駐車禁止です。自動車での来場は禁止します。
- ・試験会場及び敷地内は禁煙です。
- ・試験会場では、係員の指示に従って行動してください。その指示に従わない者または不正行為のあった者は受験失格となる場合があります。

※新型コロナウイルス感染症対策

- ・試験当日は感染予防のため、マスクの着用をお願いします。なお、試験時の本人確認（写真照合）の際には、試験官の指示に従い、マスクを一時的に外してください。
- ・試験会場は換気のため、適宜、窓やドア等を開けます。室温の変化に対応できるよう服装には注意してください。

8. 「受験申込書」の記入方法（※欄は記入しないでください。）

受験申込書は黒のボールペンを用いて、次の点に注意し楷書で正確・丁寧に記入してください。

受験番号	記入しないでください。
成績開示希望	希望する場合は「有」に、希望しない場合は「無」に○をつけてください。
現住所	番地、○号室まで正確に記入してください。
電話連絡先	携帯電話、固定電話とも、確実に連絡のとれる電話番号を記入してください。
学歴	<ul style="list-style-type: none"> ・中学校以降の学歴を記入してください。 ・学校名、学部名、学科名を記入してください。ただし、中学校名に限り、具体的な学校名を記入する必要はありません。
受験票	受験番号以外はすべて記入してください。
職歴等	<ul style="list-style-type: none"> ・職業上の経歴等を空白期間の無いようすべて記入してください。 ・受験予備校、専門学校、無職、家事手伝い等の期間も記入してください。 ・勤務形態のあてはまるものにチェック☑をつけてください。
資格・免許	保育士証、幼稚園教諭免許状、国家資格、運転免許証などを記入してください（取得見込みを含む）。
受験上の配慮	「有」の場合は、内容を記入してください。

9. 八尾市立社会福社会館 案内図・お問い合わせ先



八尾市社会福祉協議会のホームページはこちらからご覧ください↓



近鉄大阪線の近鉄八尾駅下車徒歩 10 分

J R 大和路線の八尾駅下車徒歩 15 分

【お問い合わせ先】

〒581-0003 大阪府八尾市本町二丁目 4 番 10 号 八尾市立社会福社会館内
社会福祉法人 八尾市社会福祉協議会 総務グループ

※平日午前 9 時～午後 5 時

電話 (072) 991-1161

FAX (072) 924-0974

【試験当日】

緊急連絡先 電話 080-8515-0117

※試験当日とそれ以外の日では、電話番号が異なりますのでご注意ください。